

An illustration on a purple background showing three stylized figures celebrating. On the left, a man in a purple shirt and white pants holds a laptop and has his arms raised. In the center, a woman in a blue shirt and grey pants holds a tablet high. On the right, a woman in a purple shirt and white patterned pants holds a tablet high. The scene is decorated with floating icons: a blue folder, a yellow star, a yellow circle, and a red folder. The background also features a large, faint window-like shape with a yellow triangle and a yellow circle.

教育部

# 推動中小學數位學習精進方案

數位內容開發操作手冊-計畫-承辦人

製作日期:2024/03/13

v2版

# 數位內容開發操作手冊-前台登入

## 步驟1



教育部 MINISTRY OF EDUCATION

推動中小學數位學習精進方案入口網

... 資通安全及隱私政策 | 網站安全政策 | 常見問題 | 網站導覽

登入

最新消息 方案簡介 成果專區 前瞻計畫 資料下載 相關連結

## 班班有網路 生生用平板

為加強學生數位科技應用能力，熟悉數位學習平臺、工具與資源使用，並運用數位學習平臺培養自主學習能力，行政院推動中小學數位學習精進方案，可縮減城鄉數位教育落差達公平教育的目標，並於疫情期間可支援經濟弱勢、多子家庭學生有學習載具可使用。

閱讀更多



### 教師

(教育雲端帳號/縣市帳號登入)

有OpenID帳號的教師或行政人員，請由此登入。



### 一般使用者

(本機帳號登入)

使用入口網建立的帳號，請由此登入。

## 步驟2 選擇登入方式

## 步驟3 輸入帳號密碼登入

教育部 MINISTRY OF EDUCATION

推動中小學數位學習精進方案入口網



請輸入帳號



請輸入密碼

請輸入驗證碼

2542

[忘記密碼](#)

[申請帳號](#)

登入

or

教育雲端帳號登入  
有縣市OpenID帳號者請由此登入

# 數位內容開發操作手冊-計畫申請

- 左側點選[計畫申請]，進入畫面。
- 承辦人員在計畫申請的選項裡，可以看到[審核完成]跟[承辦人員]兩種狀態的計畫項目。

入口網首頁 □ 數位內容開發管考 □ 計畫申請

第1/1頁 共4筆 前往:  頁    

[預計開發數位內容教材資訊範例格式.pdf](#)

計畫名稱	狀態	申請日期	進度回報狀態	動作
D01-量化資料填報功能(測試第1回)	已送出	2024-03-06	審核完成	
E04-量化資料(測試第2回)	已送出	2024-03-07	審核完成	
測試用	已送出	2024-03-11	承辦人員	
I01-計畫團隊申請項目(第3回)	已送出	2024-03-08	承辦人員	

第1/1頁 共4筆 前往:  頁    

# 數位內容開發操作手冊-計畫申請

- [審核完成]：點擊動作僅能檢視。
- [承辦人員]：點擊動作按鈕後，可做出「送出」或「退回」的動作。
- 送出 – 計畫項目進到下一個流程。
- 退回 – 把該計畫項目退回上一個階段。



[預計開發數位內容教材資訊範例格式.pdf](#)

**\*承辦人員也可做編輯內容**

計畫名稱	狀態	申請日期	進度回報狀態	動作
D01-量化資料填報功能(測試第1回)	已送出	2024-03-06	審核完成	
E04-量化資料(測試第2回)	已送出	2024-03-07	審核完成	
測試用	已送出	2024-03-11	承辦人員	
I01-計畫團隊申請項目(第3回)	已送出	2024-03-08	承辦人員	

# 數位內容開發操作手冊-進度管考

- 可以檢視計畫團隊填寫各計畫項目的進度。
- 若該月份未填寫，則在填報狀況呈現**灰色的標籤**；若該月份已填寫完，則會呈現**綠色標籤**。
- 後方的動作按鈕則可以檢視該計畫項目在各月份的填寫內容。

計畫名稱	團隊名稱	計畫期程	填報狀況 (未填寫)	填報狀況 (已填寫)	動作
D01-量化資料填報功能(測試第1回)	school09	2024-04-01~2025-03-31		<div style="display: flex; flex-wrap: wrap; gap: 5px;"><span>第1個月</span><span>第2個月</span><span>第3個月</span><span>4個月</span><span>5個月</span><span>6個月</span><span>7個月</span><span>8個月</span><span>9個月</span><span>10個月</span><span>11個月</span><span>12個月</span><span>13個月</span><span>4個月</span><span>5個月</span><span>6個月</span><span>7個月</span><span>8個月</span><span>9個月</span><span>20個月</span><span>21個月</span><span>22個月</span><span>23個月</span><span>4個月</span></div>	
E04-量化資料(測試第2回)	school09	2024-04-01~2025-03-31	<div style="display: flex; gap: 5px;"><span>第3個月</span><span>4個月</span></div>	<div style="display: flex; gap: 5px;"><span>第1個月</span><span>第2個月</span></div>	

# 數位內容開發操作手冊-進度管考

- 在檢視各月份的進度畫面裡，承辦人員可針對「實際達成情形」欄位及「未達成情形」欄位的內容做修改。

例如：

1. 成立開發團隊，於5月1日建立開發團隊，承辦人員想修改，則填寫「承辦人員修改內容」欄位後按**確認取代**的按鈕。

- 該月份填完即可。

實際達成情形 (團隊填報)	承辦人員修改內容
1. 成立開發團隊	<input type="text"/>
	<b>確認取代</b>
2. 召開討論會議	<input type="text"/>
	<b>確認取代</b>
3. 現有資源盤點	<input type="text"/>
	<b>確認取代</b>
4. 因材網增能研習(A2)	<input type="text"/>
	<b>確認取代</b>

  

1. 成立開發團隊 於5月1日建立開發團隊
2. 召開討論會議 於5月10日召開討論會議
3. 現有資源盤點 於5月11日進行第一次盤點
4. 因材網增能研習(A2) 無
5. 填報工作進度表 於5月20日填寫進度表
6. 其它

# 數位內容開發操作手冊-進度管考

- 各權限在欄位都需選擇「核可」或「駁回」該月份審核進度才會進入到下一個階段。
- 若點選「駁回」則須填寫駁回的意見內容。

審核\*

核可  
 駁回

審核

核可  
 駁回

審核意見  
(無則免填)

審核



# 數位內容開發操作手冊-量化資料

- 左側點選[量化資料]，點擊動作僅可檢視。

入口網首頁 » 數位內容開發管考 » 量化資料

計畫名稱	團隊名稱	計畫期程	動作	審核流程
E04-量化資料(測試第2回)	school09	2024-04-01~2025-03-31		
D01-量化資料填報功能(測試第1回)	school09	2024-04-01~2025-03-31		

- 進入畫面後，若對量化資料有意見時，點選「退回」後填寫退回意見，若無意見即可按「通過」。

請輸入退回的意見

    