

教育大數據微學程計畫

第二期徵件複審會議注意事項

壹、會議資訊

一、時間：112 年 10 月 16 日(星期一)上午 10 時至下午 4 時

二、地點：線上會議

三、辦理單位

指導單位：教育部資訊及科技教育司

主辦單位：教育大數據分析計畫辦公室、教育大數據微學程分項辦公室

四、議程：

時間	議程	報告人
10:00-11:30	報告順序 1-6	各大專院校
11:30-13:30	中場休息	
13:30-16:00	報告順序 7-16	各大專院校
16:00	會議結束	
報告順序請參閱附件二報告時程表		

貳、會議測試

為確保複審線上會議連線正常，安排測試連線時間如下：

時間	議程	報告人
112 年 10 月 13 日 (星期五)	報告順序 1-8	15:00-16:00
	報告順序 9-16	16:00-17:00

參、準備資料

請於 112 年 10 月 12 日(星期四)下午 5 時前將下列資料寄至 moebigdata@gmail.com，俾利本部彙整。

一、複審簡報電子檔

二、8 分鐘簡報影片(MP4 格式，檔名:00 大學)

三、複審會議出席人員名單(每校至多 2 位出席，資料送出後不宜更動，如附件一)

肆、簡報注意事項

一、請使用 PPT 簡報完成影片錄製(請開啟前鏡頭)，完整功能操作請參考微軟官方影片進行錄製，可點選右下角開啟中文字幕(<http://si.piee.pw/4a7yep>)。

二、以下為簡易操作說明：

(一)點選[投影片放映]>>>[錄製投影片放映]>>>[從頭錄製](圖 1)。

(二)確認麥克風及視訊鏡頭是否開啟(圖 2)，檢查無誤即可開始錄製。



圖 1、錄製投影片



圖 2、確認麥克風及視訊鏡頭

- (三) 請確認右下角的畫面不因遮住簡報文字，而影響簡報內容。
- (四) 錄製完成後，請點選[投影片放映]>>[從首張投影片]，檢查錄音是否清晰，及時間是否控制在 8 分鐘內。
- (五) 檢查完成後，請輸出為 MP4 影片檔。
- (六) 輸出影片檔名：00大學。

伍、審查流程

一、報到時間及流程：

- (一) 線上會議使用系統：Cisco Webex。
- (二) 請於時程表時間前 15 分鐘完成線上報到。
- (三) 報到名稱請顯示校名、報告人姓名及職稱。
- (四) 報到後，請在大廳等候進場通知。

二、審查注意事項及流程：

- (一) 簡報錄製報告者應與當日複審會議同一人。
- (二) 請學校依據計畫書內容各章節順序內容進行整體性之說明。
- (三) 簡報複審考量學校提供之簡報資料，將事前提提供審查委員閱讀，原則不建議事後再予修正，以避免影響各計畫之複審分數。
- (四) 審查時間共15分鐘，報告者須開視訊鏡頭，簡報影片時間為8分鐘，時間到將進行靜音並關閉影片，隨即進行Q&A，時間為7分鐘(含評審提問)，評審採匿名審查，不開視訊採統問統答方式進行。

陸、聯絡窗口：

教育大數據微學程分項辦公室 專任助理郭亭妤小姐

電話:02-7749-3440，電子信箱：moebigdata@gmail.com

出席人員名單

學校名稱	單位	出席人員	職稱	聯絡電話 (手機)	簡報人 (請勾選)

(每校至多2名)

報告時程表

時間	報告順序	編號	校名	主持人
10:00-10:15	1	D01	國立高雄師範大學	唐硯漁
10:15-10:30	2	D02	亞洲大學	曾憲雄
10:30-10:45	3	D03	國立臺東大學	鄭承昌
10:45-11:00	4	D04	國立清華大學	廖冠智
11:00-11:15	5	C01	逢甲大學	王葳
11:15-11:30	6	C03	國立成功大學	沈聖智
13:30-13:45	7	B01	國立臺中教育大學	黃寶園
13:45-14:00	8	B03	國立屏東大學	葉貞吟
14:00-14:15	9	B02	國立臺北科技大學	黃育賢
14:15-14:30	10	A01	國立臺灣師範大學	林政宏
14:30-14:45	11	A02	國立臺北教育大學	蔡智孝
14:45-15:00	12	A03	國立中興大學	張玉芳
15:00-15:15	13	C04	東海大學	楊定亞
15:15-15:30	14	C05	國立彰化師範大學	王郁琮
15:30-15:45	15	B05	國立臺南大學	李建億
15:45-16:00	16	A04	國立東華大學	林信鋒